

		PROCEDURE		
		GESTION DU SOUCHIER MICROBIEN		
		PR Micro 001		
		Version 2		
		Date de 1 ^{ère} application : 30/09/2013		
		Modifié le 19/08/2015		
		Page 1/1		
Responsables des souchiers et localisation	<u>Souchier</u>	<u>Responsable</u>	<u>Localisation</u>	
	congelé à -80°C	Carole Robert Clain	M12	
	sec		M11	
	congelé à -20°C			
	Souchier courant à température ordinaire et à 4°C (champignons)			
Equipement spécifique		Congélateur -80°C placé dans un local climatisé (M12) et vérifié régulièrement par un technicien de maintenance préventive. Ce congélateur devra être également sécurisé (accès réglementé – cadenas).		
		Etuve et PSM dédiés en M11.		
Traçabilité et sortie de souchier		Un fichier numérique et un cahier de souchier sont tenus à jour par Carole Robert Clain pour tous les évènements affectant les souchiers sec, congelé, de réserve et courant qu'elle gère.		
		Carole Robert Clain a la responsabilité de transmettre dans les meilleurs délais à Cédric Khiel et Marie-Josée Albaret, les souches pures demandées par l'équipe pédagogique pour les TP. Ces souches pures seront présentées sur les milieux adaptés.		
Ensemencements et suivi de culture		A partir des souches pures transmises par Carole Robert Clain, Cédric Khiel et Marie-Josée Albaret pourront effectuer les ensemencements des milieux demandés dans la matière d'oeuvre des TP.		
		Un cahier d'ensemencement est tenu à jour par Cédric Khiel et Marie-Josée Albaret pour tous les ensemencements. Ce cahier devra mentionner les informations suivantes : Date ; Nom de la souche ; Classe de souche ; Classe des élèves ou étudiants destinataires ; Nom du technicien ; milieu ensemencé ; numérotation des boîtes et des milieux		
		Les enseignants devront également signaler à l'équipe technique, notamment Cédric Khiel, Marie-Josée Albaret et Carole Robert Clain les anomalies de caractères observées sur les souches qu'ils ont utilisées avec leurs élèves. Ces anomalies seront enregistrées par Carole Robert Clain et les mesures adéquates adoptées.		
Documentation technique		Un classeur spécifique souchier regroupera les documents d'origine des souches ainsi que les recommandations techniques milieu et repiquage – Ce cahier placé sous la responsabilité de Carole Robert Clain, est rangé dans son bureau.		
Planning des besoins en souches par enseignant		Les demandes de souche devront être effectuées par les enseignants au moins 4 semaines à l'avance auprès de l'équipe technique. Le planning est disponible au laboratoire de la préparation. Une vérification de pureté sera effectuée systématiquement lors de chaque sortie de souchier.		
Rédigé après concertation le 10/09/13 Conseil d'enseignement du 03/09/13		Vérifié par : Tristan Fontana le 24/09/2013		
		Approuvé par : Pascal Lamauve V1 le 24/09/2013 V2 le 19/08/2015		